

RICHIESTA DI CONTRIBUTO ORDINARIO

Al Sindaco del Comune di Carlino

Il la sottoscritt o a

Cognome Nome

nat o a il

in qualità di legale rappresentante di (specificare l'esatta denominazione/ragione sociale dell'Associazione o Ente, pubblico o privato)

iscritta all'Albo del Comune di Carlino al n.

con sede (o residenza) in via n

ovvero operante nel Comune di

n. telefono n email

codice fiscale e/o

partita IVA

RIVOLGE ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI:

A) contributo economico di Euro:

B) contributo in natura: messa a disposizione (gratuita agevolata) delle seguenti strutture - impianti - attrezzature comunali

a sostegno dell'attività per anno 20

a tal fine

DICHIARA

1) di essere stato nominato presidente dell'associazione . [] ..
 con delibera n. [] in data [] [] [] e quindi di essere, ai sensi
 dell'art. [] dello Statuto, legale rappresentante dell'Associazione

2) – che l'Associazione è iscritta all'Albo comunale delle associazioni del Comune di Carlino;

3) – che l'Associazione non è iscritta all'Albo Comunale delle associazioni del Comune di Carlino ed è legalmente costituita da almeno 180 giorni;

4) – che l'Associazione svolge attività culturale/sociale/sportiva/ricreativa e non persegue fini di lucro,

5) – di essere in possesso del seguente Codice Fiscale e Partita IVA (ente/beneficiario):

CODICE FISCALE [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

PARTITA IVA [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

6) – che, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 29/9/73 n. 600 ai fini della liquidazione e dell'assoggettamento fiscale il contributo richiesto al Comune di Carlino:

non è assoggettabile alla ritenuta fiscale (indicare le motivazioni dell'esenzione)

è assoggettabile alla ritenuta fiscale del 4%

7) – che l'associazione, nell'esercizio in cui si riferisce la richiesta di contributo, ha ricevuto le seguenti sovvenzioni o sponsorizzazioni da enti pubblici o privati:

ENTE O AZIENDA	IMPORTO	MOTIVAZIONE
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]

8) – che l'associazione

agisce

non agisce

in regime di impresa

9) - che al pagamento di quanto dovuto da codesta Amministrazione per il contributo richiesto venga provveduto mediante:

Accredito in conto corrente bancario intestato al beneficiario (Ente/Associazione)

Banca . Agenzia o filiale

Persona autorizzata ad operare sul conto il Sig. la Sig.ra

Cognome Nome

IBAN : **I T**

Accredito in conto corrente postale intestato al beneficiario (Ente/Associazione)

Agenzia/filiale conto n.

Persona autorizzata ad operare sul conto il Sig. la Sig.ra

Cognome Nome

ALLEGATI

- a) relazione illustrativa dell'attività svolta nell'anno decorso e dell'attività da svolgere nell'anno di competenza;
- b) copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'organismo richiedente, da cui risulti che non persegue fini di lucro, ove non siano stati acquisiti dal Comune all'atto della iscrizione all'albo
- c) prospetto delle entrate ed uscite dell'anno precedente e preventivo dell'esercizio in corso;
- d) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDONEITA'

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento, comunicazione, diffusione ed uso a fini istituzionali dell'Ente, dei dati personali ai sensi della legge 196/2003, nel rispetto dei diritti dell'interessato previsti all'art. 13 della legge stessa.

Luogo data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

(firma leggibile)

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Si informa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati forniti verranno trattati dai dipendenti dell'Amministrazione Comunale in qualità di incaricati del trattamento degli stessi, per finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per conseguire un'efficace gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle leggi e dai regolamenti;
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato con le seguenti modalità: a) in modo tale da contemplare le esigenze di tutela degli stessi con le esigenze di efficiente organizzazione degli Uffici e di trasparenza dell'azione amministrativa; b) su supporto cartaceo e/o su supporto magnetico, elettronico, telematico e con modalità idonee a garantire la sicurezza;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio, la conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati, è l'impossibilità di erogare il contributo;
4. I dati di che trattasi potranno essere comunicati ad altri soggetti, nel rispetto dei limiti di Legge;
5. Il titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale di Carlino avente sede in Carlino, Piazza S. Rocco, 24
6. Il responsabile del trattamento è il dott. Luca Stabile nella sua qualità di Segretario Comunale - Responsabile dei Servizi Culturali e Scolastici;
7. Il rappresentante del titolare nel territorio dello Stato è l'Amministrazione Comunale di Carlino;
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.